

Задача на повторную проверку контрагента для СБ

Описание

В случае, если Вам необходимо, чтобы специалист СБ проверил неблагонадежного документа еще раз, необходимо открыть Начальную страницу — Справочники — Контрагенты

← →

Начальная страница

Задачи мне: 1

1

0

Новые Просроченные

Контроль: 1

К Просроченных: 1

К исполнение служеб... 19.07

Отсутствия: 1

Суховая Евгения С... 20.07

Задачи от меня: 2

2

1

Новые Просроченных

Я редактирую

Нет файлов на редактировании

Мои документы: 3

0

0

0

Просрочено Без ответа Истекают

Реестры

Справочники

Адресная книга

Журнал передачи

Замещающие +

Контрагенты

Номенклатура дел

Отчеты

Помощники +

Строительные объекты (ИНС)

Товары и услуги

Физические лица

Вбейте ИНН необходимого контрагента

← →

☆ Контрагенты

Создать

Создать на основании ▾

Отправить...

Карточка

Отчеты

×

Наименование	ИНН	КПП	Вид	К
ЛЕРУА МЕРЛЕН ВОСТОК ООО	5029069967	502901001	Юр. лицо	
Малеваная Анастасия Александровна	231127796012		ИП	
УРБАН БИВЕР ГРУПП ООО	2310226682	231001001	Юр. лицо	

Откройте карточку контрагента двойным щелчком левой кнопкой мыши

Наименование	ИНН	КПП	Вид	К
ЛЕРУА МЕРЛЕН ВОСТОК ООО	5029069967	502901001	Юр. лицо	

Нажмите на кнопку “Отправить”

Основное

[Процессы и задачи](#)

[Документы](#)

[Дела \(тома\)](#)

[Настройки нумерации](#)

[Настройки отправки документов по ЭДО \(Получатель\)](#)

[Переписка](#)

[Присоединенные файлы](#)

[Мероприятия](#)

Записать и закрыть

Записать

Карточка

Создать на основании ▾

Отправить...

Получить ▾

1СПАРК Риски ▾

Основные сведения

Адреса, телефоны

Контактные лица (1)

Наименование:

ЛЕРУА МЕРЛЕН ВОСТОК ООО

Входит в группу:

▾ ×

Вид контрагента (ИНС):

Юридическое лицо ▾

Выбираете вариант “Поручение” и нажимаете дважды левой кнопкой мыши

Выберите вариант для отправки



Поручение

Задачу (на ознакомление)

Исполнение (новое)

Комплексный процесс (новый)

Ознакомление (новое)

Подписание (новое)

Рассмотрение (новое)

Согласование (новое)

Утверждение (новое)

Создание новой задачи для направления на исполнение поручения.

Вы можете указать исполнителей и проверяющего, установить сроки, добавить приложения.

Перейти к отправке

Отмена

Введите в поле “Исполнитель” *Служба безопасности*

Направить на исполнение

Записать



Исполнитель: слу



Проверяющий:

Служба безопасности (роль исполнителя)



Задача

Поручение



Еще ▾

Вводите текст задачи

← → ☆ Новая задача (Поручение) *

Направить на исполнение Записать     К

Исполнитель: Служба безопасности

... x 

Проверяющий:

... x 

Задача:

Поручение

А А Ж К Ч                                          

←

→

☆ Новая задача (Поручение) *

Направить на исполнение

Записать

Исполнитель:

▼ ... x

Проверяющий:

▼ ... x

Поручение ▼

A⁺ A⁻ A

Ж К Ч

Еще ▼

Специалист службы безопасности получит задачу им внесет результат проверки в карточку контрагента

Категория

1. ИТ-ОБЩИЕ
2. Контрагенты

Дата Создания

2025/09/24

Автор

reshetnikovde