

История согласования

Описание

ВАРИАНТ 1 — Для повторного согласования в виджете «Задачи мне»

Увидеть историю можно, если вам в документе поставили “**не согласовано**” и вы отработали замечания. Если Вы **прервали** и заново запустили обработку — цикл не отобразится!

Чтобы посмотреть историю согласования, в случаях когда были отрицательные результаты согласования и после того как автор документа отработал замечание нужно:

В виджете “**Задачи мне**” действие согласование, на вкладке обзор будет отображено какой сейчас цикл, ниже на картинке выделено

The screenshot displays a software interface with a task list on the left and a detailed view of a task on the right. The task list includes columns for 'Задачи', 'Создана', 'Срок', and 'Кому назначена'. The detailed view shows a task titled 'Согласовать договор' with a description and a list of documents. A red box highlights the link 'Цикл: 2 (история)' in the task details, with a red arrow pointing to it.

Задачи	Создана	Срок	Кому назначена
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.
Согласовать договор	10.10.2020	10.10.2020	Иванов И.И.

Цикл: 2 (история)

№ документа	Дата	Статус	Комментарий
1	10.10.2020	В работе	
2	10.10.2020	В работе	
3	10.10.2020	В работе	
4	10.10.2020	В работе	
5	10.10.2020	В работе	
6	10.10.2020	В работе	
7	10.10.2020	В работе	
8	10.10.2020	В работе	
9	10.10.2020	В работе	
10	10.10.2020	В работе	

Нажимаем на (История) и откроется всплывающее окно, где будет раскрыто текущее согласование, чтобы посмотреть предыдущее, раскрываем на плюсик у предыдущего цикла. в нашем случае Цикл 1:

Ход согласования

Автор согласования: Иван Иванович Иванов (Иван Иванович Иванов) (Иван Иванович Иванов)

Задать вопрос

Согласующее лицо	Результат согласования	Комментарий	Дата согласования	Порядок согласования
⊖ Цикл 2 (текущий; смешанно)				
Иван Иванович Иванов				После предыдущего
Иван Иванович Иванов				Вместе с предыдущим
Иван Иванович Иванов				Вместе с предыдущим
Иван Иванович Иванов				Вместе с предыдущим
Иван Иванович Иванов				Вместе с предыдущим
⊖ Цикл 1				
Иван Иванович Иванов	Согласовано	Комментарий: "согласова...	01.02.2024 18:57	
Иван Иванович Иванов	Согласовано	Комментарий: "приложить...	02.02.2024 12:36	
Иван Иванович Иванов	Согласовано	Комментарий: "Согласова...	01.02.2024 16:01	
Иван Иванович Иванов	Согласовано	Комментарий: "Согласова...	01.02.2024 15:15	
Иван Иванович Иванов	Не согласовано	Замечание: "п.1.4 неверн...	07.02.2024 13:00	

Готово

Заккрыть

И мы можем посмотреть кто согласовал и какое замечание оставили участники процесса. Чтобы посмотреть полностью замечание, необходимо навести курсор на замечание и оно отобразится полностью:

Комментарий: "согласова..."01.02.2024 18:57

Комментарий: "приложить..."02.02.2024 12:36

Комментарий: "Согласова..."01.02.2024 16:01

Комментарий: "Согласова..."01.02.2024 15:15

Замечание: "п.1.4 неверно указаны условия "0

И мы можем посмотреть кто согласовал и какое замечание оставили участники процесса. Чтобы посмотреть полностью замечание, необходимо навести курсор на замечание и оно отобразится полностью:

либо дважды нажать левой кнопкой мыши на замечание и откроется полностью история.

ВАРИАНТ 2 — Для повторного согласования, в карточке документа

Увидеть историю можно, если вам в документе поставили **“не согласовано”** и вы отработали замечания. Если Вы **прервали** и заново запустили обработку — история не отобразится!

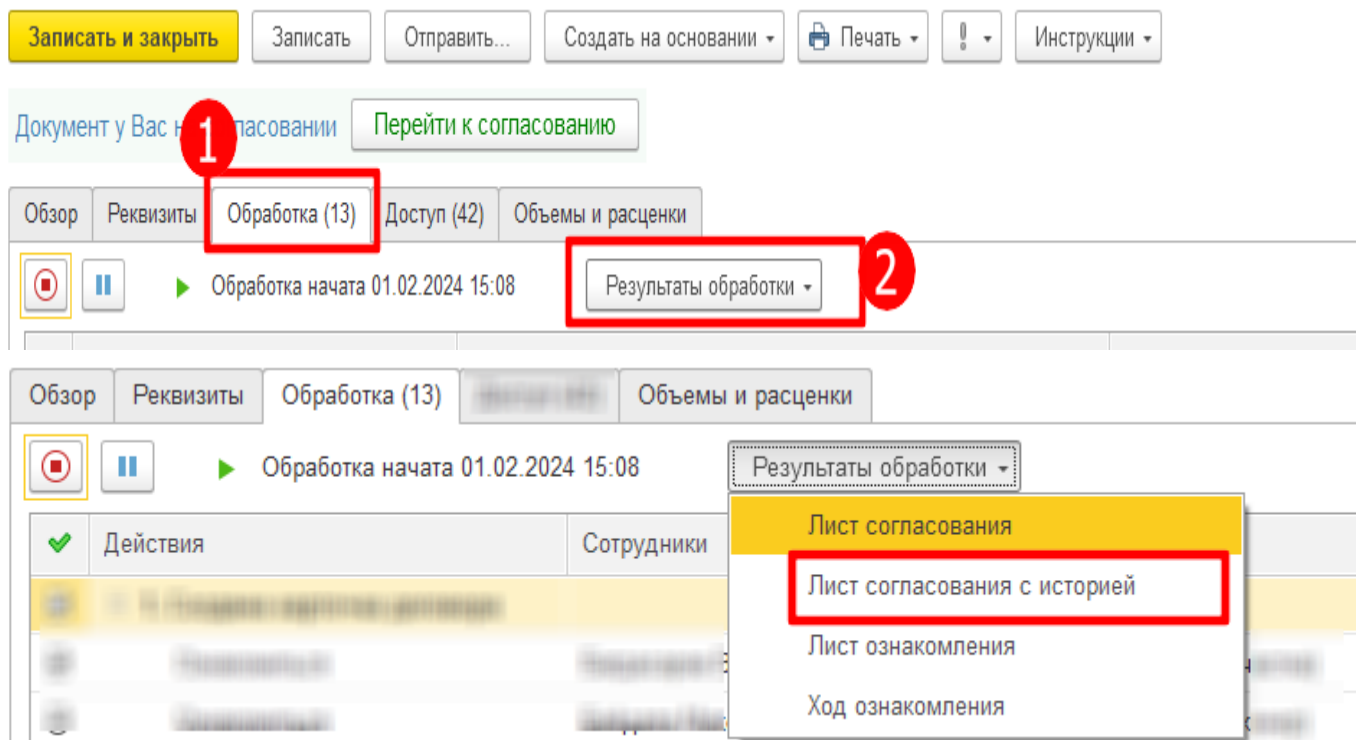
Открыть карточку договора, нажав дважды левой кнопкой мыши как показано ниже:

The screenshot displays a software interface for task management. At the top, there is a navigation bar with a star icon and the text "Задачи мне". Below this is a toolbar with buttons: "Новая задача", a green circular arrow, a blue circular arrow, a question mark, "Взять в работу", a clock, a green plus icon, a flag, a task icon, a letter 'K', "Фильтры", "Анализ", and "Создать на основании". A dropdown menu shows "Без группировки".

The main area is divided into two panels. The left panel, titled "Задачи", contains a table with columns: "Создана", "Срок", "Автор", and "Кому назначена". It lists several tasks, with one highlighted in yellow and labeled "Согласовать". A red arrow points from this task to the right panel.

The right panel shows the details of the selected task. It has a sidebar with "Задача" and "История выполнения". The main content area shows a yellow box with a green checkmark and a document icon, labeled "Ссылка: 2. Создан на основании". Below this are sections for "Проект договора (1)", "Дополнительные материалы (1)", "Информация о контрагенте", and "Оригиналы документов (подписанные)".

Далее перейти на вкладку **Обработка**, и нажать на **Результат обработки**, где выпадет список и выбрать Лист согласования с историей:



где выделено **1** — это текущее согласование, а под номером **2** — история

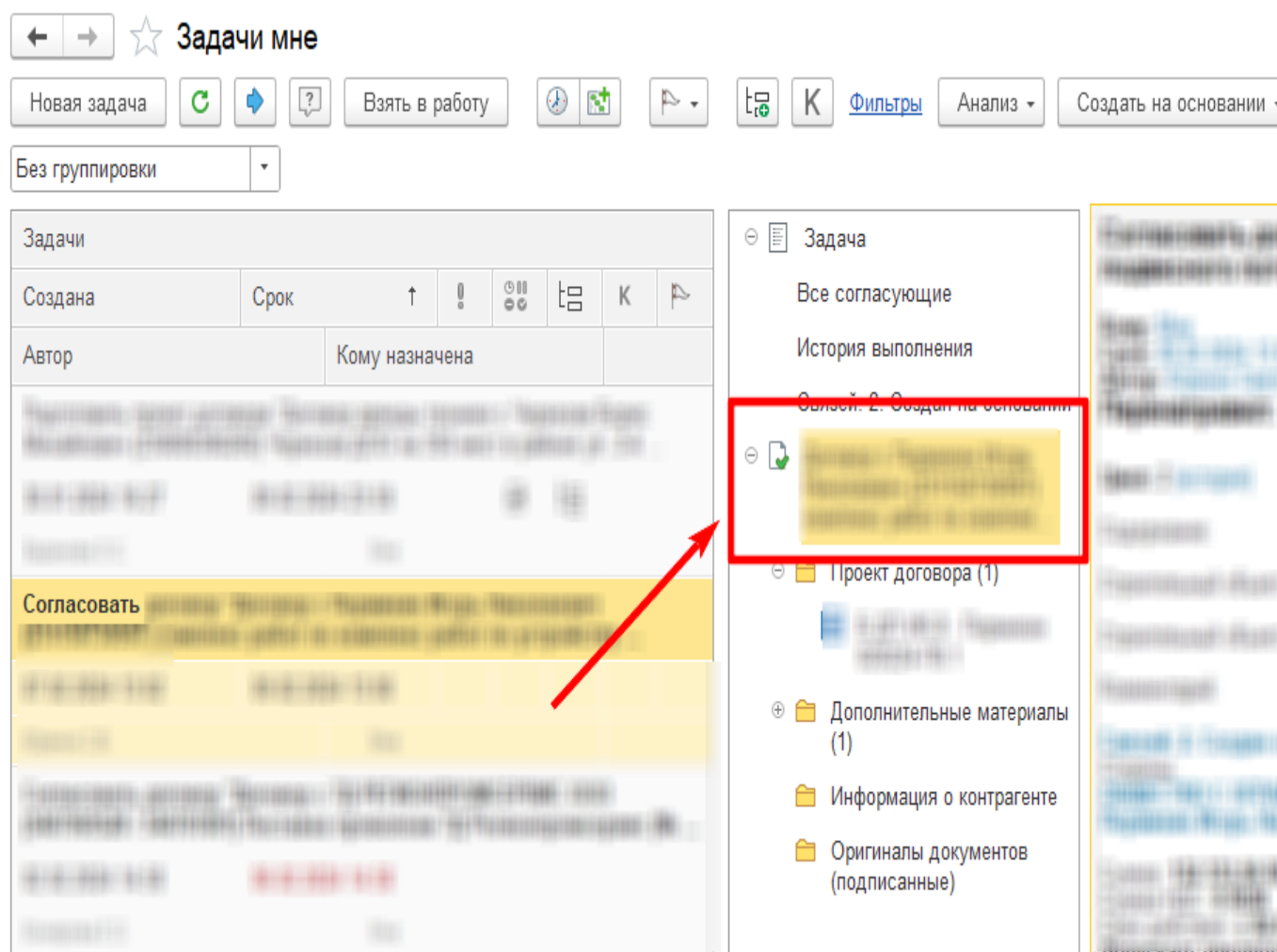
Дата начала: 01.02.2024 15:08

1

Дата начала: 01.02.2024 15:09 Дата окончания: 07.02.2024 13:00 Не согласовано

2

Открыть карточку договора, нажав дважды левой кнопкой мыши как показано ниже:



Далее перейти на вкладку **Обработка**, и нажать на в правом углу на кнопку “Еще”, и далее нажать на Открыть историю:

Записать и закрыть Записать Отправить... Создать на основании Печать ! Инструкции Еще ?

Документ у Вас в согласовании Перейти к согласованию

Обзор Реквизиты **Обработка (13)** Итоги обработки

Обработка начата 01.02.2024 15:08 Результаты обработки

Еще

Действия	Сотрудники	Срок	Состояние	Комментарий	Дата состояния
1. Проверка наличия документов			Завершено		01.02.2024 15:08
2. Проверка наличия документов	Иванов Иван Иванович		Завершено		01.02.2024 15:08
3. Проверка наличия документов	Петров Петр Петрович		Завершено		01.02.2024 15:08
4. Проверка наличия документов	Сидоров Сидор Сидорович	1 год	Не согласовано		01.02.2024 15:08
5. Проверка наличия документов	Сидоров Сидор Сидорович	1 год	Не согласовано		01.02.2024 15:08
6. Проверка наличия документов	Иванов Иван Иванович		Не согласовано		01.02.2024 15:08

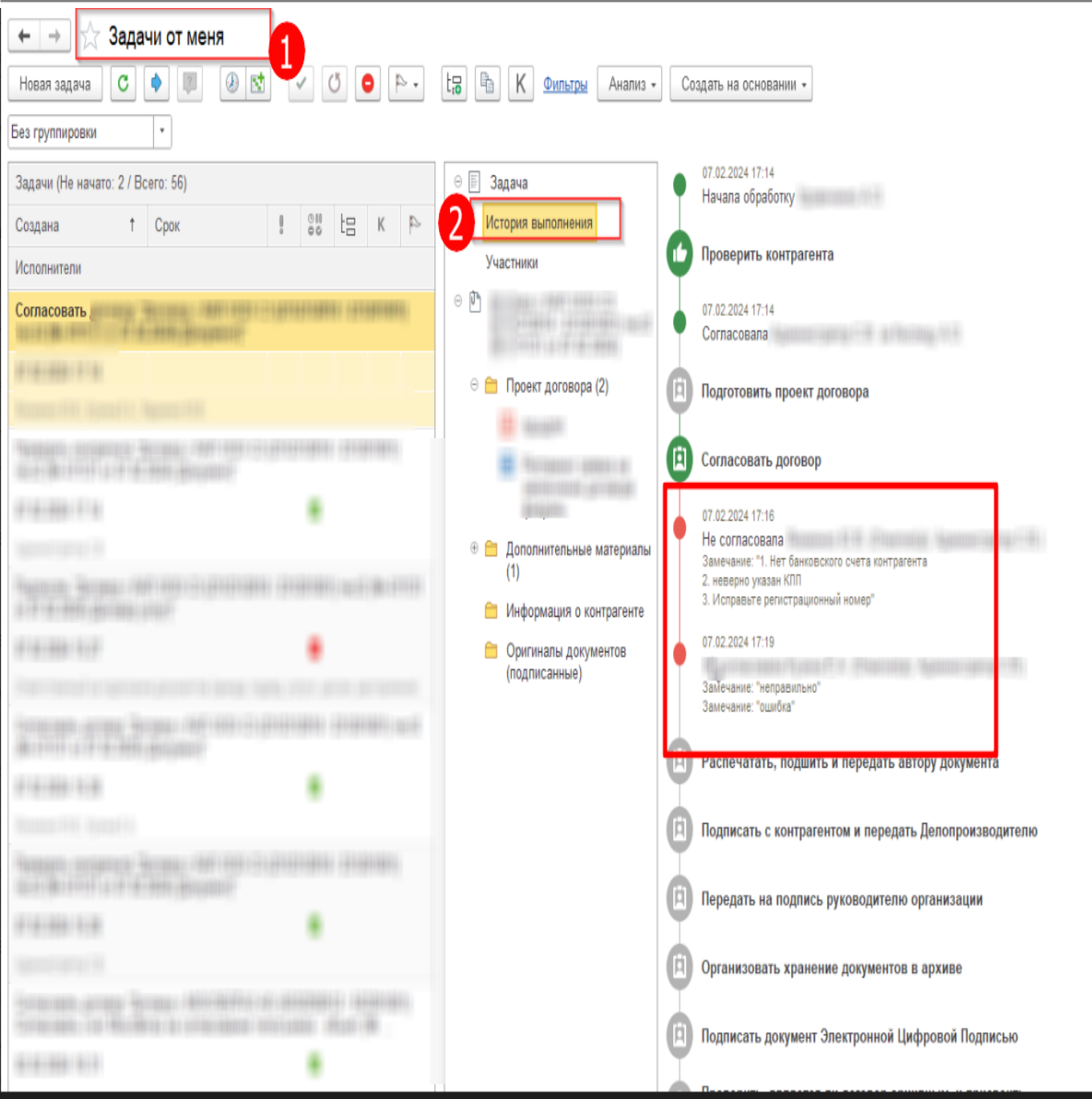
- Обновить действия F5
- Показать все
- Результаты обработки
- Заполнить
- Открыть историю**
- Ход обработки
- Схема обработки
- Процессы и задачи

В открывшемся окне будет указан **весь перечень версий прерванных обработок** начиная с начала, с комментариями, если они оставлены, и через колесико можно опустится вниз до текущей стадии обработки.

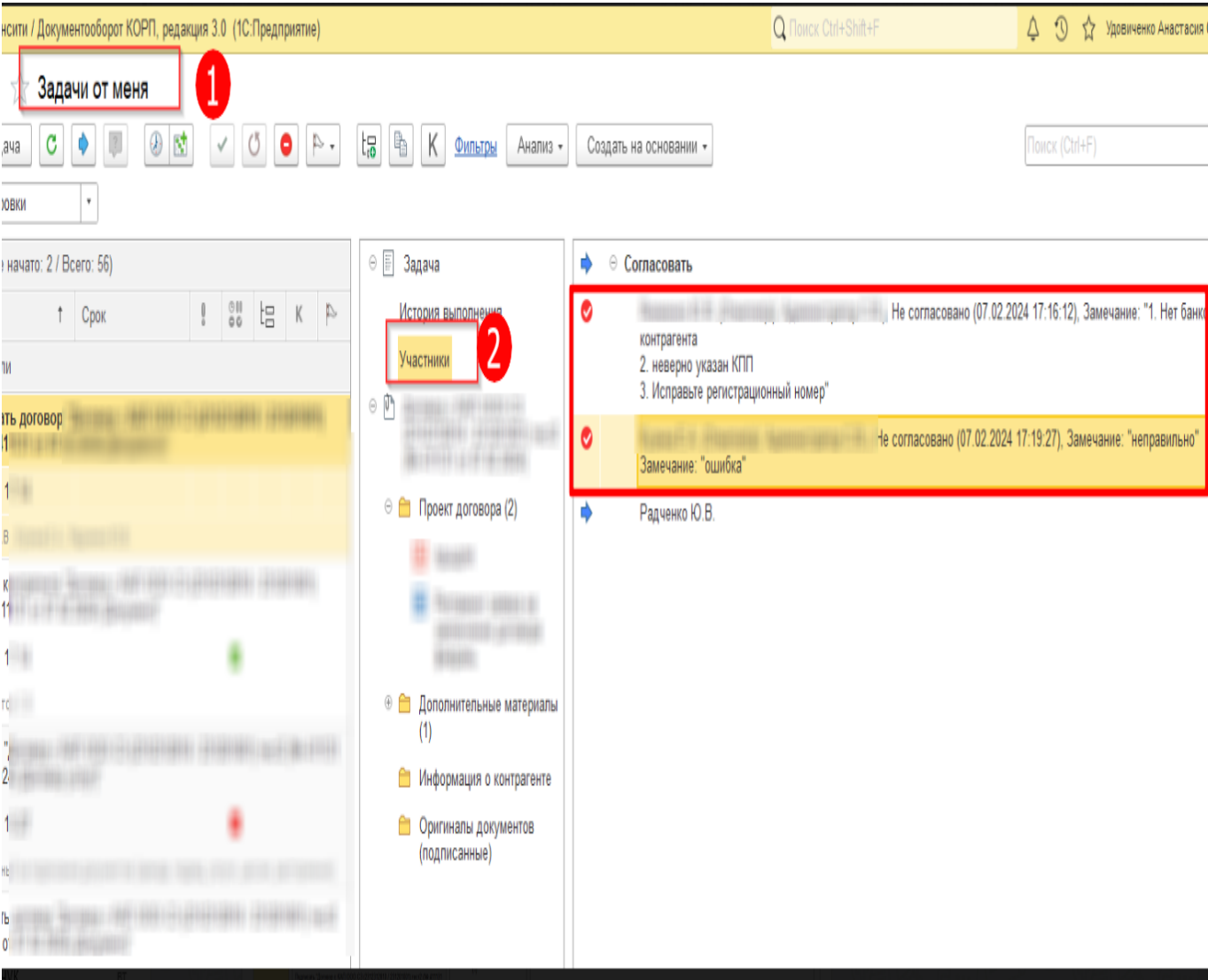
Действия	Сотрудники	Срок	Состояние	Прервал	Комментарий	Дата состояния
Версия с 05.02.2024 15:41 по 05.02.2024 16:29	1		Прервана (Не согласовано службой безопасности)	История выполнения		
1. Проверить контрагента			На согласовании			
2. Подготовить проект договора			На согласовании		Имеются действующие решения И...	
3. Согласовать договор			На согласовании			
4. Распечатать, подписать и передать автору документа		10 дней				
5. Подписать с контрагентом и передать Делопроизводителю						
6. Передать на подпись руководителю организации		1 день				
7. Организовать хранение документов в архиве						
8. Подписать документ Электронной Цифровой Подписью		1 день				
9. Проверить, является ли договор архивным, и присвоить ему необходимые						
10. Проверить договор в базе БИТ. Заполнить недостающие значения						
Версия с 06.02.2024 09:16 по 07.02.2024 10:36	2		Прервана	История выполнения		
1. Проверить контрагента		3 дня	Согласован		По состоянию на	
2. Подготовить проект договора						

ВАРИАНТ 4 — Для автора документа, если еще на согласовании

Для автора документа можно зайти в виджет “Задачи от меня” найти тот документ, который проходит согласование, и нажать на **История выполнения**, и в правом углу отобразятся комментарии



так же можно нажать на “Участники” и отобразятся в правом окне результаты согласования



Категория

- 1. Договоры и сопроводительные документы
- 2. ИТ-ОБЩИЕ

Дата Создания

2025/09/24

Автор

reshetnikovde